**UNIVERSIDAD NACIONAL JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION**

**FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO Y CC.PP.**



**MODALIDAD NO PRESENCIAL**

**SÍLABO POR COMPETENCIAS**

**CURSO: CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**

**SÍLABO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**

1. **DATOS GENERALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Línea de Carrera** | Curso de Formación Profesional |
| **Semestre Académico** | 2020 - I |
| **Código** | 560 |
| **Créditos** |  |
| **Horas Semanales** | Hrs. Totales 04 Teóricas 02 Practicas 02 |
| **Ciclo** | X |
| **Sección** | A – B |
| **Apellido y Nombre del Docente** | Leonid Ronald Mendoza Huerta |
| **Correo Institucional** | [lmendozah@unjfsc.edu.pe](mailto:lmendozah@unjfsc.edu.pe) |
| **Nª de Celular** | 938254175 |

1. **SUMILLA Y DESCRIPCION DEL CURSO.**

**SUMILLA:**

El curso que corresponde al área de Formación Profesional de la línea de Derecho Público, con el carácter de teórico – práctico tiene por objeto el estudio reflexivo de la contratación pública, a través de sus normas, doctrina y jurisprudencias, con el fin de establecer reglas claras y transparentes en el manejo de los recursos públicos. Comprende: 1) la contratación pública, su naturaleza, principios y su rol en la economía,2) la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, 3) Modalidades de la contratación pública, y 4) La solución de controversias y el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**DESCRIPCION DEL CURSO:**

El curso de Contrataciones y adquisiciones del estado busca desarrollar competencias de especialización en los estudiantes de Derecho en materia de Contratación Pública, que el estudiante interiorice en forma analítica y práctica, el adecuado manejo de la normativa de contrataciones estatales vigente, en relación al proceso de modernización del Estado y su necesaria transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos.

1. **CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA** | **NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA** | **SEMANAS** |
| **UNIDAD**  **I** | En un área amplia de Contrataciones públicas y Adquisiciones del Estado, **IDENTIFICA** las nociones preliminares, su naturaleza, principios y su rol en la economía. | **LA CONTRATACION PUBLICA, SU NATURALEZA, PRICIPIOS Y SU ROL EN LA ECONOMIA** | 1-4 |
| **UNIDAD**  **II** | Fundamenta la Ley de Contrataciones del Estado y **RECONOCE** las formas como se establece las Contrataciones y Adquisiciones del Estado. | **LA LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO** | 5-8 |
| **UNIDAD**  **III** | A fin de completar las, Contrataciones y Adquisiciones del Estado, **IDENTIFICA**. Al Organismo Supervisor de las contrataciones, el Tribunal de Contrataciones, y el reglamento de la Ley de Contrataciones. | **ORGANISMO SUPERVISOR DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES.** | 9-12 |
| **UNIDAD**  **IV** | Fundamenta la obligación contratactual del Estado y los proveedores y **ANALIZA** la solución de controversias y conflictos, tomando en consideración en el tribunal de contrataciones del Estado. | **LA EJECUCIÒN CONTRATACTUAL Y LA SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO** | 13-16 |

1. **INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO** |
| **1** | **UTILIZA** los nuevos conocimientos de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y los aplica en forma aceptable en su entorno académico. |
| **2** | **EXPRESA** con propiedad los nuevos conceptos adquiridos, teniendo en cuenta las otras áreas del derecho. |
| **3** | **FORMULA** en forma correcta los conceptos sobre Contrataciones y Adquisiciones del Estado, partiendo de un estudio normativo y aplicativo. |
| **4** | **UTILIZA** la metodología del debate en Contrataciones y Adquisiciones del Estado para explicar casos concretos. |
| **5** | **ANALIZA** las preguntas y cuestionarios para Contrataciones y Adquisiciones del Estado, según los procedimientos y competencias. |
| **6** | **PROYECTA** los diferentes pasos para el debate de Contrataciones y Adquisiciones del Estado tomando como base el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento. |
| **7** | **ORGANIZA** y plantea debates según las Normas Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |
| **8** | **CALIFICA** las causas que producen las controversias de Contrataciones y Adquisiciones del Estado considerando su impacto. |
| **9** | **ELABORA** un mapa conceptual tomado como bases el tema Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |
| **10** | **ANALIZA** las normas jurídicas sobre las acciones relativas a Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |
| **11** | **EXPONE** los conceptos básicos de Contrataciones y Adquisiciones del Estado según las últimas normas. |
| **12** | **VALIDA** la estructura de la norma jurídica para Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |
| **13** | **ANALIZA** las Contrataciones y Adquisiciones del Estado tomando como base la Ley y su reglamento. |
| **14** | **CONSTRUY**E mapas mentales según los conceptos de Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |
| **15** | **DETERMINA** el procedimiento sobre Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |
| **16** | **EXPONE** nociones y conceptos básicos con claridad sobre Contrataciones y Adquisiciones del Estado. |

1. **DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***UNIDAD DIDACTICA I: LA CONTRACION PÚBLICA, SU NATURALEZ, PRINCIPIOS Y SU ROL EN LA ECONOMIA*** | ***CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA I:*** *En un área amplia interpreta la contratación con el Estado, su naturaleza, principios y su rol en la economía teniendo en consideración a la doctrina y legislación como a sus normas vigentes.* | | | | | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | | | **Estrategia de la Enseñanza Virtual** | | | **Indicadores de logro de la**  **capacidad** |
| **Conceptual** | | **Procedimental** | | **Actitudinal** |
| **1** | Origen y elementos del contrato administrativo, | | **ADQUIERE** conocimientos básicos sobre la Contrataciones y Adquisiciones del Estado | | **ACEPTA** los conceptos generales sobre Contrataciones y Adquisiciones del Estado. | **Expositiva**  **(Docente/Alumno)** - Uso de Google Meet. | | | **UTILIZA** los nuevos conocimientos de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y los aplica en forma aceptable en su entorno académico. |
| **2** | Contrato de concesión de servicios públicos y el contrato de obra publica | | **DIFERNCIA** los diferentes conceptos de concesión y obra pública. | | **COLABORA** en la formulación de los contratos de concesión y obra pública. | **Debate Dirigido**  **(Discusiones)**  -Foros, Chat | | | **EXPRESA** con propiedad los nuevos conceptos adquiridos, teniendo en cuenta las otras áreas del derecho. |
| **3** | El contrato de suministro y el contrato de empréstito público. | | **ANALIZA** los diferentes tipos de contratos en relación al tema conceptual | | **DEBATE** para esclarecer conflictos adquiridos. | **Lecturas**  -Uso de Repositorios digitales | | | **FORMULA** en forma correcta los contratos de suministro y el contrato de empréstito publico partiendo de un estudio normativo. |
| **4** | Contrato Ley | **APLICA** casos concretos y los procesos de contratos de acuerdo a ley en las Contrataciones y Adquisiciones del Estado | | | **VALORA** las formas como de realizan los contratos Ley en cuanto a las normas vigentes. | **Lluvia de Ideas** **(Saberes Previos)**  -Foros, chat | | **UTILIZA** la metodología del debate para la formulación de los contratos. | |
|  | **EVALUACION DE LA UNIDAD DIDACTICA** | | | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | | |
| * Estudio de casos. * Cuestionarios. | | | * Trabajos individuales y/o grupales. * Soluciones a ejercicios propuestos. | | | * Comportamiento en clase virtual y chat. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***UNIDAD DIDÁCTICA II: LA LEY DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO*** | ***CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA II:*** *Analiza la Ley de contratación estatal aplicando la normativa y casuística vigentes.* | | | | | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | | | **Estrategia**  **didáctica** | | **Indicadores de logro de la**  **capacidad** | |
| **Conceptual** | | **Procedimental** | | **Actitudinal** |
| **1** | La contratación con el Estado, principios y disposiciones generales de la Ley de contrataciones del Estado. | | **CLASIFICA** las disposiciones generales de contrataciones y adquisiciones del Estado. | | **SE INTERESA** por las formas como se formula las contrataciones y adquisiciones del Estado. | **Expositiva**  **(Docente/Alumno)** - Uso de Google Meet. | | **ANALIZA** los requisitos y condiciones para contrataciones y adquisiciones del Estado. | |
| **2** | El proceso de contratación, planificación, actuaciones preparatorias, métodos de contratación, el contrato y su ejecución. | | **EXPLICA** como son los procesos de contratación y actuaciones con el Estado. | | **REFLEXIONA** sobre las contrataciones y adquisiciones del Estado. | **Debate Dirigido**  **(Discusiones)**  -Foros, Chat | | **PROYECTA** los diferentes pasos para las contrataciones tomando como base la ley de contrataciones del Estado. | |
| **3** | Solución de controversias, recursos administrativos, suspensión de procedimiento y medios de solución de controversia | | **DISTINGUE** las discrepancias que surjan entre la entidad y los participantes o postores durante el procedimiento. | | **INTERES** por las funciones del Tribunal de contrataciones del Estado. | **Lecturas**  -Uso de Repositorios digitales | | **ANALIZA** lasdiferentes controversias dentro de las contrataciones con el Estado | |
| **4** | El Registro Nacional de Proveedores, Sistema Electrónico de contrataciones del Estado y régimen de infracciones y sanciones | **DESCRIBE** el objeto y presupuestos para la inscripción en el Registro Nacional de Proveedores, Sistema Electrónico de contrataciones del Estado. | | | **ACEPTA** la existencia de presupuestos para la inscripción de los proveedores. | **Lluvia de Ideas** **(Saberes Previos)**  -Foros, chat | **CALIFICA** las causas que producen si no se cuenta con el registro correspondiente, para poder contratar con el Estado | | |
|  | **EVALUACION DE LA UNIDAD DIDACTICA** | | | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | | | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| * Estudio de casos. * Cuestionarios. | | | * Trabajos individuales y/o grupales. * Soluciones a ejercicios propuestos. | | | | | * Comportamiento en clase virtual y chat. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***UNIDAD DIDÁCTICA III: MODALIDADES DE LA CONTRATACION PUBLICA*** | ***CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA III:*** Distingue la importancia del Organismo Supervisor de las contrataciones, el Tribunal de Contrataciones, y el reglamento de la Ley de contrataciones de Estado. | | | | | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | | | **Estrategia**  **didáctica** | | **Indicadores de logro de la**  **capacidad** | |
| **Conceptual** | | **Procedimental** | | **Actitudinal** |
| **1** | El organismo supervisor de contrataciones y el Tribunal de contrataciones. | | **ADQUIERE** los conocimientos respecto a la organización y funciones. | | **INTERES** por la función del organismo supervisor de contrataciones y el Tribunal de contrataciones. | **Expositiva**  **(Docente/Alumno)** - Uso de Google Meet. | | **ELABORA** un mapa conceptual tomando como base el título VII y VIII de la Ley de contrataciones del Estado. | |
| **2** | Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, registro nacional de proveedores y registro de entidades contratantes | | **EXPLICA** la finalidad y organización registro nacional de proveedores y registro de entidades contratantes. | | **PARTICIPA** en la simulación de inscripción del registro nacional de proveedores. | **Debate Dirigido**  **(Discusiones)**  -Foros, Chat | | **ANALIZA** la normatividad en referencia al registro nacional de proveedores. | |
| **3** | El sistema electrónico de contrataciones del Estado y las actuaciones preparatorias en las contrataciones. | | **DEBATE** sobre los actos que se registran, supuestos excluidos y las contrataciones no sujetas al ámbito de la Ley | | **DEBATE** sobre los plazos del registro, y las actuaciones preparatorias. | **Lecturas**  -Uso de Repositorios digitales | | **EXPONE** los conceptos básicos establecidos en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. | |
| **4** | Métodos de contratación y soluciones de controversia durante el procedimiento de selección. | **DESCRIBE** los métodos de contratación establecidos por la Ley | | | **VALORA** los métodos de contratación y las soluciones de controversia. | **Lluvia de Ideas** **(Saberes Previos)**  -Foros, chat | **VALIDA** y argumenta los métodos de contratación y las soluciones de controversia. | | |
|  | **EVALUACION DE LA UNIDAD DIDACTICA** | | | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | | | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| * Estudio de casos. * Cuestionarios. | | | * Trabajos individuales y/o grupales. * Soluciones a ejercicios propuestos. | | | | | * Comportamiento en clase virtual y chat. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***UNIDAD DIDÁCTICA IV: LA SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.*** | ***CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA IV:*** *Valora la importancia de la ejecución contractual, las controversias durante la ejecución contractual y las sanciones emitidas por el Tribunal.* | | | | | | | | | |
| **Semana** | **Contenidos** | | | | | **Estrategia**  **didáctica** | | **Indicadores de logro de la**  **capacidad** | |
| **Conceptual** | | **Procedimental** | | **Actitudinal** |
| **1** | Ejecución contractual, contrato, garantía y adelantos, modificaciones del contrato e incumplimiento del contrato | | **IDENTIFICA** la estructura del contrato. | | **PARTICIPA** en la elaboración de contratos | **Expositiva**  **(Docente/Alumno)** - Uso de Google Meet. | | **ANALIZA** las normas jurídicas para la elaboración del contrato tomando como base la Ley contrataciones del Estado. | |
| **2** | Controversias durante la ejecución contractual, medios de solución de controversias. | | **DESCRIBE** los medios de solución de los de controversias. | | **INTERES** por el aspecto teórico y práctico de los medios de solución de controversia. | **Debate Dirigido**  **(Discusiones)**  -Foros, Chat | | **CONSTRUYE** mapas mentales según los conceptos jurídicos tomando como base los pronunciamientos del Tribunal y las normas. | |
| **3** | Potestad sancionadora del tribunal de contrataciones y el procedimiento sancionador | | **ELABORA** modelos de resoluciones sancionadores. | | **VALORA** la importancia del tribunal sancionador. | **Lecturas**  -Uso de Repositorios digitales | | **DETERMINA** los procedimientos sancionadores. | |
| **4** | Disposiciones complementarias finales y transitorias de la Ley de contrataciones del Estado. | **DESCRIBE** las disposiciones complementarias vigentes de la Ley de Contrataciones. | | | **REFLEXIONA** sobre las normas supletorias aplicadas a la Ley de contrataciones. | **Lluvia de Ideas** **(Saberes Previos)**  -Foros, chat | **EXPONE** la importancia de las disposiciones complementarias. | | |
|  | **EVALUACION DE LA UNIDAD DIDACTICA** | | | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | | | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** |
| * Estudio de casos. * Cuestionarios. | | | * Trabajos individuales y/o grupales. * Soluciones a ejercicios propuestos. | | | | | * Comportamiento en clase virtual y chat. |

1. **MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDACTICOS.**

Se utilizarán todos los materiales y recursos requeridos de acuerdo a la naturaleza de los temas programados.

Básicamente serán.

1. **MEDIOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES:**

* Casos prácticos.
* Pizarra interactiva.
* Google Meet.
* Repositorios de datos.

1. **MEDIOS INFORMATICOS**

* Computadora.
* Tablet.
* Celulares.
* Internet.

1. **EVALUACION**

La evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje, y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. **Evidencias de Conocimiento.**

La evaluación será a través de prueba escrita y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc); y la forma en que argumenta (plantea una información, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite al estudiante que reconozca sus habilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

1. **Evidencia de Desempeño.**

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno como se efectúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

1. **Evidencia de Producto.**

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo parcial.

Además, se tendrá la asistencia como componente de desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho de evaluación.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VARIABLE** | **PONDERACIONES** | **UNIDADES DIDACTICAS DENOMINADOS MODULOS** |
| Evaluación de conocimiento | 30% | El ciclo académico comprende  4 |
| Evaluación de Producto. | 35% |
| Evaluación de Desempeño | 35% |

Siendo el promedio final (PF) el promedio simple de los ponderados de cada modulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

**PF= PM1+PM2+PM3+PM4**

**4**

1. **BIBLIOGRAFIA.**

Retamozo Linares, A. (Feb. 2020). *Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado y Su Reglamento*: Lima- Perú. Primera edición, Instituto Pacífico.

Aguilar Valdez, O. R. (2007). *Contratación Administrativa y Financiamiento*: La relación entre el financiamiento y los mecanismos de ejecución contractual. El caso de los contratos de construcción y explotación de infraestructuras públicas. Derecho & sociedad -- Año 18, no. 29 pp. 36-52

Aguilera Becerril, Z. (Dic. 2006). *El* *nuevo proceso de selección abreviado*: Aplicación y efectos en las contrataciones del Estado Revista jurídica del Perú - No. 70 pp. 71-75

Álvarez Pedroza, A. 2010). *Comentarios a la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado* Lima- Perú. Marketing Consultores: Escuela de Gerencia Gubernamental.

Amado, José. ¿Es eficaz nuestro sistema de contrataciones con el Estado? mesa redonda Derecho & sociedad - Año 18, no. 29 (2007) pp. 187-210

Bacacorzo, G. (1997). *Tratado de Derecho Administrativo*. Lima- Perú. Segunda Edición. Edición Gaceta Jurídica. Tomo I – Tomo II.

Bacacorzo, G. (1999). *La Contratación Administrativa*: Comentarios. Lima- Perú. Edición Gaceta Jurídica.

Bossano Lomellini, L.M. (2011). *La subasta inversa: un mecanismo de Contratación Pública eficiente y transparente Derecho* PUCP / Pontificia Universidad Católica del Perú – Nº 66 –7.2 Complementaria

Cassagne, J.C. (2009. (. El *Contrato Administrativo*. 3ª ed.

Castillo Freyre, M.(2011). *El arbitraje y los adicionales de obra*. Author Derecho PUCP / Pontificia Universidad Católica del Perú - No. 66.

Córdova Schaefer, J. (2009). *La Nueva Ley de Contrataciones del Estado*. Ediciones caballero Bustamante.

Córdova Schaefer, J. (2011). *Manual de contrataciones*: ¿Cómo realizar una contratación eficiente con el Estado? Lima. Ediciones Caballero Bustamante. p.494

*Contrataciones y Adquisiciones con El Estado*. (2011). Derecho PUCP/Pontificia Universidad Católica del Perú - No. 66 pp. 13-488

*Criterios Jurisprudenciales sobre el Mantenimiento de la Oferta y El Perfeccionamiento de la Contratación Estatal*. (Ene. 2011). Diálogo con la jurisprudencia - Año 16, no. 148 pp. 17-64

Dromi, J.R. (2006). Licitación Pública. Lima – Perú. Gaceta Jurídica.

Gamarra Barrantes, C. (May. 2009). *Reflexiones sobre la nueva Ley de Contrataciones del Estado en materia de solución de controversias en el proceso de selección*. Revista de Derecho Administrativo - Año 4, no. 7 pp. 218-229

Ivanega, M. M. (2011). El *procedimiento de la licitación pública Derecho* PUCP / Pontificia Universidad Católica del Perú - No. 66 pp. 257-276

Linares Jara, M. (May. 2009). A*dicionales de obra pública: obra pública y contrato, adicionales, función administrativa, control público, arbitraje y enriquecimiento sin causa*. Revista de derecho administrativo - Año 4, Nº 7

Martínez Zamora, M. A. (Nov. 2007). *El régimen de impugnaciones para la determinación del postor adjudicado con la buena pro* / Marco Antonio Martínez Zamora Revista Jurídica del Perú - No. 81 pp. 73-82

Mesinas Montero, F. (2010). Los recursos procedimentales en la contratación estatal Lima-Perú. Gaceta Jurídica, p. 191.

**Huacho febrero de 2020**

**Mg. LEONID MENDOZA HUERTA.**