 UNIVERSIDAD NACIONAL

“JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN”

**VICERRECTORADO ACADÉMICO**

**FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS**

**DIRECCIÓN DE DEPARTAMENTO CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES**

**MODALIDAD NO PRESENCIAL**

**SÍLABO POR COMPETENCIAS**

**CURSO:**

**COMPRENSIÓN Y REDACCIÓN DE TEXTOS**

1. **DATOS GENERALES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Línea de Carrera** | FORMACIÓN GENERAL |
| **Semestre Académico** | 2020 – I |
| **Código del Curso** | 151 |
| **Créditos** | 03 |
| **Horas Semanales** | Hrs. Totales: \_03\_ Teóricas \_02\_ Practicas \_01\_ |
| **Ciclo** | II |
| **Sección** | A |
| **Apellidos y Nombres del Docente** | ENCARNACIÓN VALENTIN NEL FERNANDO |
| **Correo Institucional** | [nencarnación@unjfsc.edu.pe](mailto:nencarnación@unjfsc.edu.pe) |
| **N° De Celular** | 979746724 |

**MODALIDAD NO PRESENCIAL**

**SILABO POR COMPETENCIAS**

**CURSO:**

**COMPRENSIÓN Y REDACCIÓN DE TEXTOS**

**II.- SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

|  |
| --- |
| Comunicación y redacción es una asignatura teórico - práctico, cuya finalidad es proporcionar al estudiante la teoría de la comunicación como una actividad esencialmente humana y la técnica de la redacción como instrumento de aplicación y estructuración de los principales documentos con los que se gestiona en las empresas de carácter público y privado. Por tanto, el acto comunicativo y la técnica de redacción son los instrumentos de interrelación social propios de cada comunidad lingüística. |

**COMPETENCIA GENERAL**

Conoce y aplica los modelos y teorías de la comunicación humana, desarrollando las capacidades fundamentales en el plano de comprensión de textos, expresión oral y escrito, asumiendo una actitud de mejoramiento continuo de sus conocimientos y práctica educacional.

**III.- CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA | NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA | SEMANAS |
| Muestra dominio en el uso correcto y adecuado del lenguaje verbal y escrito | ***La comunicación como instrumento de interrelación social*** | 04 |
| Adquiere hábito de lectura, comprendiendo, interpretando y valorando los mensajes y demostrando aprecio por la lectura y el goce estético. | ***“La palabra es la morada del ser”*** | 04 |
| Redacta textos demostrando precisión, precisión y claridad. | ***“Las universidades son lugares donde las piedras se pulen y los diamantes se empañan”*** | 04 |
| Publica su texto que ha sido redactado con naturalidad, espontaneidad, coherencia, oportunidad, propiedad, tolerancia, correcta dicción y satisfacción al emplear su lengua, demostrando habilidades expresivas. | ***“La ciencia es el alma de la prosperidad de las naciones y la fuente de vida de todo progreso” La lectura fuente de producción de textos*** | 04 |

**IV.- INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NÚMERO** | **INDICACDORES AL FINALIZAR EL CURSO** |
| 1 | Conocimiento y dominio de en el uso correcto y adecuado del lenguaje verbal. |
| 2 | Conocimiento y dominio de en el uso correcto y adecuado del lenguaje escrito. |
| 3 | Analiza y valora el lenguaje como medio de comunicación y explica tanto su estructura como los procesos de adquisición de competencia lingüística |
| 4 | Se expresa oralmente con coherencia y propiedad en diversos contextos orales, desarrollando un eficaz intercambio comunicativo. |
| 5 | Comprende textos propios de los medios de comunicación de masas (televisión, diarios, etc.) su función, intención comunicativa, estructura formal y uso de diferentes códigos, analizando la influencia que ejercen en la sociedad. |
| 6 | Desarrolla su capacidad crítica enfrentándose a diversos puntos de vista manifiestos en las distintas teorías sobre la estructura y funcionamiento del lenguaje, como instrumento de creación. |
| 7 | Comprende textos de redacción documentaría - administrativas sus propósitos y funciones. |
| 8 | Desarrolla el hábito de la lectura especializada y la comprensión lectora. |
| 9 | Logra reconocer, comprender y usar los tecnolectos propios de su especialidad. |
| 10 | Redacta textos de distintos tipos de mostrando originalidad, coherencia, precisión y riqueza léxica. |
| 11 | Gestiona conocimientos para hacer una revisión y procesamiento de la información. |
| 12 | Divulga sus conocimientos mediante la expresión escrita y oral. |

**V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica I: *La comunicación como instrumento de interrelación social*** | | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: *La comunicación como instrumento de interrelación social*** | | | | | | | | | | |
| **Sem.** | | **Contenidos** | | | | | **Estrategia didáctica virtual** | | **Indicadores de logro de la capacidad** | |
| **Conceptuales** | | **Procedimental** | | **Actitudinal** |
| 01 | | Conoce sobre las principales teorías acerca del origen del lenguaje. | | Desarrolla ponencias sobre las principales teorías acerca del origen del lenguaje. | | Valora las principales novedades sobre las principales teorías acerca del origen del lenguaje. | **Expositiva (Docente/Alumno)**  Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido (Discusiones)**  Foros, Chat sobre el lenguaje.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)**  Foros, Chat sobre el origen del lenguaje y la RAE. | | Conoce, comprende y valora las principales novedades sobre las principales teorías acerca del origen del lenguaje. | |
| 02 | | Conoce las principales novedades de la última edición de la ortografía de la lengua española. | | Desarrolla ponencias sobre las principales novedades de la última edición de la ortografía de la lengua española. | | Valora las principales novedades de la última edición de la ortografía de la lengua española. | Conoce, comprende y valora las principales novedades de la última edición de la ortografía de la lengua española. | |
| 03 | | Conoce sobre los signos de puntuación de la ortografía de la lengua española. | | Desarrolla ponencias sobre los signos de puntuación de la ortografía de la lengua española. | | Valora las principales novedades sobre los signos de puntuación de la ortografía de la lengua española. | **Expositiva (Docente/Alumno)**  Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre los signos de puntuación.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)**  Foros, Chat sobre los signos de puntuación. | | Conoce, comprende y valora las principales novedades sobre los signos de puntuación de la ortografía de la lengua española. | |
| 04 | | Conoce sobre el uso de grafías de la ortografía de la lengua española. | | Desarrolla ponencias sobre el uso de grafías de la ortografía de la lengua española. | | Valora las principales novedades sobre el uso de grafías de la ortografía de la lengua española. | **Expositiva (Docente/Alumno)**  Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre la grafía.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)**  Foros, Chat sobre la grafía. | | Conoce, comprende y valora las principales novedades sobre el uso de grafías de la ortografía de la lengua española. | |
|  | | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | | |
| Conocimiento sobre el lenguaje, sus teorías, principales novedades de la lengua española, el signo de puntuación y grafías. | | | Se expresa adecuadamente tanto en lo oral como lo escrito | | | Desarrolla ponencias demostrando su expresión oral | | |
| **Unidad Didáctica II: *“la palabra es la morada del ser”*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: *“la palabra es la morada del ser”*** | | | | | | | | | | | |
| **Sem** | | **Contenidos** | | | | | | **Estrategia didáctica virtual** | | | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptuales** | | **Procedimental** | | **Actitudinal** | |
| 05 | | Conoce sobre la comprensión de textos: Organización de ideas: principales y secundarias. | | Conferencia y ejercita prácticas sobre sobre la comprensión de textos: identificando ideas: principales y secundarias. | | Valora sobre la comprensión de textos: Organización de ideas: principales y secundarias | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre la organización del texto. | | | Conoce, comprende y valora sobre la comprensión de textos: Organización de ideas: principales y secundarias. |
| 06 | | Conoce sobre la comprensión de textos: Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión. | | Practica ejercicios sobre la comprensión de textos: Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión | | Valora la comprensión de textos: Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre la propiedades del texto. | | | Conoce, comprende y valora la comprensión de textos: Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión. |
| 07 | | Conoce sobre el párrafo: sus características. - Partes del párrafo: idea central, desarrollo y conclusión. Los conectores lógicos y marcadores textuales.- Estructura del párrafo | | Reconoce el párrafo: sus características. - Partes del párrafo: idea central, desarrollo y conclusión. Los conectores lógicos y marcadores textuales.- Estructura del párrafo | | Se motiva al conocer el párrafo: estructura, sus características. - Partes del párrafo: idea central, desarrollo y conclusión. Los conectores lógicos y marcadores textuales | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre la estructura del párrafo. | | | Conoce, comprende y valora la importancia del párrafo y sus rasgos más importantes. |
| 08 | | Conoce sobre teorías de comprensión de textos.  Niveles de comprensión lectora: comprensión literal, inferencial y crítico valorativo. | | Reconoce los diversos niveles de comprensión lectora a nivel literal, inferencial y crítico valorativo. | | Se motiva al desarrollar ejercicios de diversos niveles de comprensión lectora. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre niveles de comprensión lectora. | | | Conoce, comprende y valora la importancia de los niveles de comprensión de lectura. |
|  | | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | | |
| Conocimiento sobre la comprensión de textos: organización, propiedades, teorías y niveles. | | | | El estudiante comprende lo que lee identificando los niveles de comprensión de lectura. | | | Está en capacidad de comprender lo que lee. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica III: *“Las universidades son lugares donde las piedras se pulen y los diamantes se empañan”*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: *“Las universidades son lugares donde las piedras se pulen y los diamantes se empañan”*** | | | | | | | |
| **Sem** | **Contenidos** | | | | **Estrategia didáctica virtual** | | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptuales** | **Procedimental** | **Actitudinal** | |
| 09 | Conoce sobre las técnicas de lectura: Horizontal - vertical | Realiza ejercicios de las técnicas de lectura: Horizontal - vertical | Recibe con optimismo el aprendizaje sobre las técnicas de estudio. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre la lectura.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre la lectura horizontal y vertical. | | Conoce, comprende y valora su aprendizaje sobre las técnicas de estudio. |
| 10 | Conoce sobre los tipos de textos: Orales, narrativos. | Desarrolla ponencias, discursos y conferencias y redacta textos narrativos. | Valora la importancia de conocer y redactar textos orales y narrativos. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre textos narrativos y orales. | | Comprende la importancia de los tipos de textos orales y narrativos. |
| 11 | Conoce sobre los tipos de textos: administrativos, instructivos. | Redacta textos administrativos e instructivos vinculados a su realidad. | Valora la importancia de redactar textos administrativos e instructivos. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre textos administrativos e instructivos. | | Comprende la importancia de los tipos de textos administrativos e instructivos. |
| 12 | Conoce sobre los tipos de textos: argumentativos, científicos . | Redacta textos argumentativos y científicos. | Valora la importancia de redactar textos argumentativos y científicos. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el texto.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre textos argumentativos y científicos. | | Comprende la importancia de los tipos de textos argumentativos y científicos. |
|  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | |
| Conocimiento de las técnicas de lectura y los tipos de lectura. | | | Identifican los tipos de texto. | | Redactan textos sencillos. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica IV: *“La ciencia es el alma de la prosperidad de las naciones y la fuente de vida de todo progreso” La lectura fuente de producción de textos*** | **CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: *“La ciencia es el alma de la prosperidad de las naciones y la fuente de vida de todo progreso” La lectura fuente de producción de textos*** | | | | | | | |
| **Sem** | **Contenidos** | | | | **Estrategia didáctica virtual** | | **Indicadores de logro de la capacidad** |
| **Conceptuales** | **Procedimental** | **Actitudinal** | |
| 13 | Conoce las base y fundamentos de la redacción de textos a partir de informaciones, analizar los mensajes, la intención comunicativa. | Aplica estrategias de producción de textos a partir de informaciones de su entorno. | Valora la producción de textos a partir de su contexto real. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre la redacción.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre la redacción. | | Conoce y desarrolla las estrategias de producción de textos de su entorno real. |
| 14 | Redacción de textos académicos: El Ensayo, La Tesis, Monografía. | Aplica estrategias de producción de textos académicos. | Valora la producción de textos académicos. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre textos académicos.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre el ensayo, la tesis y la monografía. | | Conoce y desarrolla las estrategias de producción de textos académicos. |
| 15 | Conoce sobre la redacción de un artículo: tipos y pasos para redactar. | Aplica estrategias para redactar un artículo. | Valora la producción de artículos de opinión. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el artículo.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre la redacción de un artículo. | | Conoce y desarrolla las estrategias de producción de artículos de opinión. |
| 16 | El Artículo Científico: planeación, organización, redacción y revisión. | Aplica estrategias de producción de artículos científicos. | Valora la producción de artículos científicos. | | **Expositiva (Docente/Alumno)** Uso del Google Meet, zoom y otros.  **Debate dirigido** Foros, Chat sobre el artículo científico.  **Lecturas:** Uso de repositorios digitales.  **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Foros, Chat sobre el artículo científico. | | Conoce y desarrolla las estrategias de producción de artículos científicos. |
|  | **EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA** | | | | | | |
| **EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS** | | | **EVIDENCIA DE PRODUCTO** | | **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO** | |
| Conocimiento sobre la redacción de textos, priorizando textos académicos. | | | Redacción de Textos académicos. | | Divulgación de textos Escritos | |

**VI.- MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS**

Los materiales educativos que se utilizan en todas las aulas virtuales son: Plumones, pizarra, mota, lapiceros especiales para pizarra virtual. Para poder clasificarlos se enumeran los siguientes puntos:

1. **Medios Escritos**

Como medios escritos utilizados en el desarrollo del curso tenemos:

* Separatas de contenido teórico por cada clase en diapositivas.
* Seminarios de ejercicios sobre el tema realizado para cada clase.
* Práctica calificada sobre el tema de la semana anterior tomada como cuestionario virtualmente.
* Guía virtual por semana, que se encuentra ordenada dentro de un manual.
* Otras separatas de ejercicios resueltos que nutran los temas discernidos en clase.
* Uso de papelotes en la exposición virtual de los alumnos.

1. **Medios y Plataformas Virtuales**

Como medios y plataformas virtuales utilizados en el desarrollo del curso tenemos:

* Uso de casos virtuales para explicar los temas planificados
* Pizarra interactiva.
* Google Meet, zoom y otros.
* Separatas virtuales en PDF o Word, para que refuercen los conceptos realizados en clase
* Diapositivas que permitan explicar el tema

1. **MEDIOS INFORMÁTICOS:**

Como informáticos utilizados en el desarrollo del curso tenemos:

* Uso de laptops y PC.
* Uso de Tablet
* Uso de Celulares
* Uso de internet

**VII.- EVALUACIÓN**

La evaluación al proceso virtual de enseñanza aprendizaje será continua y permanente, los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

**7.1 Evidencias de Conocimiento**

La evaluación será a través de pruebas escritas mediante el cuestionario virtual, y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello se verá como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra dicha afirmación, expone sus argumentos contar las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuestas a situaciones, etc.

En cuanto a la evaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

**7.2 Evidencia de Desempeño.**

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente las prácticas y evidenciar un pensamiento estratégico; dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

**7.3 Evidencia de Producto**

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

Será de la siguiente manera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VARIABLE** | **PONDERACION** | **UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MODULOS** |
| Evaluación de Conocimiento | 20% | El ciclo académico comprende 4 módulos |
| Evaluación de Producto | 40% |
| Evaluación de Desempeño | 40% |

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4); calculado de la siguiente manera:

****

**VIII.- BIBLIOGRAFIA Y REFENCIAS WEB**

* BENITEZ, Manual, “El Arte de la Declamación “, Editorial San Marcos, Lima 1998.
* Bolívar, César, “Oratoria Forense “, Editorial Gráfica Horizontes, Lima 1990
* Cáceres J. Gramática Estructural. Editorial Amistad. Lima - Perú; 2012
* Carneiro M. Manual de redacción superior. Lima - Perú: Editorial San marcos; 2012.
* Carratalá F. Textos descriptivos; composición, análisis y comentarios. Barcelona-España: Octaedro 2013.
* Comín P. Ortografía y gramática para documentos. Barcelona - España: grupo planeta; 2016.
* Cortes M. Estrategias de comprensión lectora y producción textual. Editorial San Marcos; 2013.
* De la Puente L. ¿Los universitarios peruanos comprenden lo que leen? Psicología Educacional. Lima – Perú. Revista argumentos por la Universidad Peruana Cayetano Heredia. Revista Argumentos. Edición N°1 Año 11. Instituto de Estudios peruanos; 2017.
* Escuela de Oratoria de Lima, Curso Taller de Oratoria, 1989
* Greville, Janner, “Cómo Hablar en Público”, Ediciones Deusto, España 1992
* La Madrid, Juan, “Importancia Vocal para la Oratoria y el Canto”, Lima 1991
* Quintana, Martín, “Los Mejores Discursos Políticos”, Escuela Popular, Lima 1985
* Rodriguez, Mauro y otros, “La Autoestima Clave del Éxito”, Editorial Manual Moderno, México 1985
* Salesman, Eliécer, 100 fórmulas para llegar al Éxito”, Editorial Salesiana, Lima 1992
* Sánchez A. Textos, tipos de texto y textos especializados. Ed. Arcos/Libros. España – Madrid; 2016.
* Stevens, EW, “Como Tener la Palabra Fácil”, Editorial Sintes S.A. Barcelona, 1970
* Revista Científica Nature: [www.nature.com](http://www.nature.com)
* Revista Científica Science [www.scidev.net](http://www.scidev.net)

Huacho julio del 2020



Universidad Nacional

“José Faustino Sánchez Carrión”

……………………………………..

Encarnación Valentin Nel Fernando

DNU 247