



UNIVERSIDAD NACIONAL "JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION"

VICERECTORADO ACADÉMICO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERA

MODALIDAD NO PRESENCIAL

SÍLABO POR COMPETENCIAS

CURSO: PRACTICA PRE PROFESIONAL II

SÍLABO DE

PRACTICA PRE PROFESIONAL II

I. DATOS GENERALES

1.1 Línea de Carrera

Tributación y Auditoría



1.2 Semestre Académico	2020 - I
1.3 Código del Curso	553
1.4 Créditos	04
1.5 Horas Semanales	Horas Totales 06 (02 Teoría- 04 Práctica)
1.6 Ciclo	X
1.7 Sección	A
1.8 Apellidos y nombres del docente	Dra. De los Santos Ronceros, Delfina Corali
1.9 Correo Institucional	ddelossantos@unjfsc.edu.pe
1.10 N° del Móvil	999462473

II. SUMILLA:

La asignatura pertenece al área de Practica Pre profesional, es de carácter práctico y cuyo propósito es utilizar los conceptos y herramientas de la especialidad profesional aprendidas en los diferentes cursos para la formación en la carrera de Contabilidad contrastándolos con la realidad y reconociendo su aplicabilidad.

El estudiante utiliza los conceptos y herramientas de la carrera aprendidas en los diferentes cursos, contrastándolos con la realidad y reconociendo su aplicabilidad. El estudiante emplea teorías y herramientas propias de la especialidad de su carrera profesional, demostrando el conocimiento, la comprensión y la aplicación, en una realidad concreta en el ámbito privado y gubernamental.



III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO:

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA	SEMANAS
UNIDAD I	<ul style="list-style-type: none"> Ante la necesidad de formular una estructura de sus prácticas el alumno va a Reconocer el área en el cual se desempeña e identificar las dificultades para el normal desarrollo de actividades donde realiza sus actividades de Práctica Pre Profesional, tomando como base la Resolución N° 0589-2019CU-UNJFSC. 	Formulación de Practica Pre Profesional.	1-2-3-4
UNIDAD II	En base al Plan de prácticas deberá Analizar las labores del área de Prácticas Pre Profesionales y su incidencia con las competencias adquiridas en su formación y Observar en forma crítica de las actividades del Área proponiendo aportes mediante una adecuada aplicación de las políticas de la entidad.	Esquematiza y analiza en forma crítica las actividades del Área en el Centro de trabajo.	5-6-7-8
UNIDAD III	<ul style="list-style-type: none"> Teniendo en cuenta la necesidad de la entidad, debe Consolidar los conocimientos adquiridos basados en autoevaluación permanente optimizando su formación profesional. Continuar, con la transmisión de conocimientos y valores en su vida profesional, aplicando los principios, normas contables y normas gubernamentales vigentes. 	Planteamiento de las observaciones y propuesta de mejora del área de la Práctica Pre Profesional.	9-10-11-12



UNIDAD IV	Después del estudio realizado en el área donde realizó su práctica, deberá Presentar el Informe Final de la PPP las observaciones y propuestas de mejora de la entidad en base a la normativa contable y normas gubernamentales.	Presentación y Exposición del Informe Final.	13-14-15-16
------------------	---	--	-------------

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

SESION	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Conoce las funciones encomendadas en calidad de practicante de acuerdo al MOF.
2	Interpreta las funciones encomendadas en calidad de practicante de acuerdo a la normativa del Reglamento de las PPP.
3	Elabora el Plan de Practica Pre Profesional de acuerdo al marco normativo de la resolución N° 0589-2019-CU-UNJFSC.
4	Demuestra, dominio en la formulación del Plan de Practica Pre Profesional en relación de las características del estilo vigente.
5	Esquematiza, el flujo de procesos del Área donde desarrolla su Practica Pre Profesional, de acuerdo a los procesos de la entidad.
6	Identifica, el o los puntos críticos en el flujo de procesos de su Área de Practica Pre Profesional aplicando el FODA.
7	Determina, el problema que impide el normal desarrollo de las actividades del Área según las teorías de cambio.
8	Estructura objetivamente la problemática de las Áreas críticas, aplicando estrategias de procesos en el área donde desarrolla su PPP.



9	Analiza la problemática planteando soluciones a los procesos críticos en base a los indicadores de desempeño.
10	Planifica la implementación de las soluciones a los procesos de la Practica Pre Profesional en base a las teorías de decisiones.
11	Evalúa las propuestas de mejora a los procesos de la Practica Pre Profesional en base a las nuevas técnicas de procesos.
12	Expone la sostenibilidad de las propuestas de mejora, en base a las nuevas teorías desarrolladas.
13	Elabora el borrador del Informe final del Plan de Practica Pre Profesional de acuerdo al marco normativo vigente
14	Elabora el Informe Final del Practica Pre Profesional de acuerdo al marco normativo vigente.
15	Documenta las actividades desarrolladas durante la Practica Pre Profesional, según reglamento de PPP.
16	Sustenta el Informe Final, según normativo de la resolución N° 0589-2019-CUUNJFSC.



V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES

DIDACTICAS:

Unidad Didáctica I Formulación de Practica Pre Profesional	<p>• CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Ante la necesidad de formular una estructura de prácticas va a Reconocer el área en el cual se desempeña e identificar las dificultades para el normal desarrollo de actividades donde realiza sus actividades de Práctica Pre Profesional. tomando como base la Resolución N° 0589-2019-CU-UNJFSC.</p>					
	Semana	Contenidos			Estrategia de la enseñanza virtual	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	1	Conoce el Manual de Organización y Funciones e identifica la entidad.	Diagrama las funciones del flujo de actividades de la PPP	Asume con responsabilidad las tareas asignadas como practicante.	Uso del Google meet, Foro, Chat, aula virtual. Lluvia de ideas separatas	Conoce las funciones encomendadas en calidad de practicante de acuerdo al MOF.
	2	Conoce el Reglamento de las Practica Pre Profesional RCU N°0589-2019 CU.UNJFSC	Ejecuta ejercicios de cita parafraseo y referencia bibliográfica.	Desarrolla valores éticos sobre la propiedad intelectual.	Uso del Google meet, Foro, Chat, aula virtual. Lluvia de ideas separatas	Interpreta las funciones encomendadas en calidad de practicante de acuerdo al Reglamento de las PPP.
	3	Aplica el contenido del esquema del Plan de Practica en la entidad.	Desarrolla los capítulos del Plan de Practica Pre Profesional	Demuestra actitud responsable sobre los lineamientos para el trabajo de PPP	Uso del Google meet, Foro, Chat, aula virtual. Lluvia de ideas separatas	Elabora el Plan de Practica Pre Profesional de acuerdo al marco normativo de la resolución N° 05892019-CU-UNJFSC.
	4	Presenta el Plan de Práctica Pre Profesional de acuerdo al reglamento vigente en su área de práctica.	Expone el Plan de Practica con la documentación sustentatoria.	Respeto los lineamientos y plazos para la formulación del Plan de Practicas Pre Profesional.	Uso del Google meet, Foro, Chat, aula virtual. Lluvia de ideas separatas	Demuestra, dominio en la formulación del Plan de Practica Pre Profesional en relación de las características del estilo vigente.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
Evaluación documentaria del desarrollo del Plan de Practica Pre profesional del área de práctica con un cuestionario de opción múltiple.		El estudiante presenta el Plan de Practica Pre Profesional		Domina el contenido y presentación del Plan de Practica Pre Profesional en forma correcta.		



UNIDAD DIDACTICA II Esquematiza y analiza en forma crítica las actividades del área en centro de trabajo.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: En base al Plan de prácticas deberá Analizar las labores del área de Prácticas Pre Profesionales y su incidencia con las competencias adquiridas en su formación y Observar en forma crítica de las actividades del Área proponiendo aportes mediante una adecuada aplicación de las política de la entidad.					
	Semana	Contenidos			Estrategia de la enseñanza virtual	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	1	Procesa el diagrama de flujo utilizando las Simbologías necesarias.	Elabora el flujo de los procesos del área de las PPP.	Muestra responsabilidad y veracidad en las tareas encomendadas.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Esquematiza, el flujo de procesos del Área donde desarrolla su Practica Pre Profesional, de acuerdo a los procesos de la entidad.
	2	Define y Analiza el FODA en el área de práctica de la entidad.	Identifica las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.	Demuestra objetividad en las labores encomendadas.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Identifica, el o los puntos críticos en el flujo de procesos de su Área de Practica Pre Profesional aplicando el FODA.
	3	Aplica metodología de teorías del cambio en el área de práctica de la entidad.	Demuestra las áreas críticas de los procesos que impiden los resultados esperados.	Valida objetivamente los deficiencias que necesitan mejoras.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Determina, el problema que impide el normal desarrollo de las actividades del Área según las teorías de cambio.
	4	Conoce la Gestión estratégica de procesos en el área de práctica de la entidad.	Explica razonablemente los problemas encontrados para ser mejorados.	Indica los medios a utilizar para lograr las mejoras en forma eficiente.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Estructura objetivamente la problemática de las Áreas críticas, aplicando estrategias de procesos en el área donde desarrolla su PPP.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
Evaluación escrita de las falencias de las áreas críticas mediante un cuestionario de 10 preguntas.		Presenta los puntos críticos y sus soluciones de los mismos.		Expone la problemática y propone soluciones del área de la PPP.		



CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: Teniendo en cuenta la necesidad de la entidad, debe **Consolidar** los conocimientos adquiridos basados en autoevaluación permanente optimizando su formación profesional. **Continuar**, con la transmisión de conocimientos y valores en su vida profesional, aplicando los principios, normas contables y normas gubernamentales vigentes.

Semana	Contenidos			Estrategia de la enseñanza Virtual	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
1	Define la reingeniería de procesos de los negocios e indicadores de desempeño	Formula soluciones optimizando los procesos críticos en el área de las PPP.	Demuestra responsabilidad en la labor encomendada.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Analiza la problemática planteando soluciones a los procesos críticos en base a los indicadores de desempeño.
2	Define la Teoría de las tomas decisiones en el área de su práctica.	Realiza las propuestas para la implementación de mejoras.	Demuestra compromiso con la labor profesional del contador.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Planifica la implementación de las soluciones a los procesos de la Practica Pre Profesional en base a las teorías de decisiones.
3	Define las técnicas de simulación de procesos en el área de su práctica.	Simulación de efectos directos e indirectos de la propuesta de mejora.	Aplica las técnicas de mejora con responsabilidad.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Evalúa las propuestas de mejora a los procesos de la Practica Pre Profesional en base a las nuevas técnicas de procesos.
4	Define las decisiones de Calidad según las normas de calidad vigente.	Analiza y elije adecuadamente la sostenibilidad de las propuestas de mejora.	Confidencialidad de las propuestas planteadas para mejoras.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas	Expone la sostenibilidad de las propuestas de mejora, en base a las nuevas teorías desarrolladas.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	



Unidad Didáctica III: Planteamiento de las observaciones y propuesta de mejora del área de la PPP		Evaluación escrita de 10 preguntas sobre las soluciones planteadas, en relación al área crítica de sus PPP.	Presenta el Informe de propuesta de mejora del área donde desarrolla su PPP.	Cultiva valores éticos profesionales frente a la información y documentación del ente.
--	--	---	--	--



Unidad Didáctica IV: Presentar y exponer el informe final

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Después del estudio realizado en el área donde realizó su práctica, deberá **Presentar** el Informe Final de la PPP las observaciones y propuestas de mejora de la entidad en base a la normativa contable y normas gubernamentales.

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
1	Conoce y Aplica el Reglamento de las Práctica Pre Profesional según RCU N°0589-2019 CU.UNJFSC .	Ejecuta ejercicios de cita parafraseo y referencia bibliográfica.	Asume con responsabilidad las tareas asignadas como practicante.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas.	Elabora el borrador del Informe final del Plan de Practica Pre Profesional de acuerdo al marco normativo vigente
2	Contenido del esquema del Informe final de PPP del área de su práctica.	Desarrolla los capítulos del informe final de Practica Pre Profesional	Desarrolla valores éticos sobre la propiedad intelectual.	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas.	Elabora el Informe Final de Practica Pre Profesional de acuerdo al marco normativo vigente.
3	Identifica los formatos que sustentan el desarrollo y cumplimiento de las PPP	Llena los formatos establecidos en el reglamento de PPP.	Demuestra actitud responsable sobre los lineamientos para el trabajo de PPP	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas.	Documenta las actividades desarrolladas durante la Practica Pre Profesional, según reglamento de PPP.
4	Realiza la presentación del informe final de Prácticas Pre Profesionales de acuerdo al reglamento vigente.	Expone el informe final de PPP	Respeto los lineamientos y plazos para la formulación del informe final de PPP..	Uso del Google meet, Foro, Chat. Lluvia de ideas separatas.	Sustenta el Informe Final, según normativo de la resolución N° 0589-2019-CU-UNJFSC.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	



	Evaluación de conocimientos sobre los lineamientos establecidos para el desarrollo de las PPP mediante una conferencia en línea.	Presenta el Informe final – virtual de las PPP del área asignada.	Es proactivo mostrando alternativa de solución sobre los problemas del área de la PPP.
--	--	---	--



VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

1.- Medios y Plataformas Virtuales.

- Google Meet
- Drive de google.
- Jamboard
- Plataforma de la UNJFSC (Moodle).
- Zoom

2.-Medios Informáticos

- Computadora
- Tablet
- Celulares
- Internet

Medios de Comunicación con los estudiantes vía:

1. **Correo Electrónico Institucional:** Herramienta de comunicación asincrónica es el medio más conocidos por los estudiantes que permite enviar información.
2. **Foro:** Son esencialmente herramientas de comunicación asincrónica.
3. **Video Conferencia:** Herramienta de comunicación sincrónica. Permite transmitir información, pero también reconocer a los estudiantes y conversar con ellos sin las limitaciones de los medios tradicionales como el correo electrónico.
4. **Redes Sociales:** (Facebook, WatsApp-Mensajes Messenger).
5. Aula Virtual.

VII. EVALUACIÓN

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de Conocimiento.

La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.



En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

2. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLE	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de conocimientos	30%	CICLO ACADÉMICO COMPRENDE 4
Evaluación de producto	35%	
Evaluación de desempeño	35%	

Siendo el promedio final (PF) , el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1,PM2,PM3,PM4).

$$PF = \frac{PM1+PM2+PM3+PM4}{4}$$



VIII. BIBLIOGRAFÍAS:

8.1 Fuentes electrónicas.

- **Ministerio de Economía y Finanzas - Perú**
<https://www.gob.pe/mef>.
- **Superintendencia de Mercado de Valores (SMV) - Perú**
<https://www.smv.gob.pe/>
- **Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT) - Perú**
<http://www.sunat.gob.pe/>
- **Diario Oficial "El Peruano"** <https://elperuano.pe/>
- **Ministerio de la Producción - Perú** <https://www.gob.pe/produce>
- **CEPLAN- Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.**
<https://www.ceplan.gob.pe/>
- **CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**
<https://portal.concytec.gob.pe/>

Huacho, Diciembre del 2020



"José Faustino Sánchez Carrión"

Universidad Nacional



DRA. DE LOS SANTOS RONCEROS, DELFINA CORALI

COD. N° DNA 054

