



**UNIVERSIDAD NACIONAL
"JOSE FAUSTINO SANCHEZ CARRION"**

VICERRECTORADO ACADEMICO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

**MODALIDAD NO PRESENCIAL
SÍLABO POR COMPETENCIAS
CURSO:
CONTABILIDAD GERENCIAL**

I. DATOS GENERALES

línea de Carrera	Información para la toma de decisiones
Semestre Académico	2020-I
Código del Curso	504
Créditos	3.0
Horas Semanales	Horas Totales: 04 (Teóricas 02 Practicas 02)
Ciclo	IX
Sección	A
Apellidos y Nombres del Docente	Dr. CPCC. Carbajal Romero Julio Victor
Correo Institucional	jcarbajal@unjfsc.edu.pe
Nº De Celular	994484865

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

SUMILLA:

Comprende el estudio de la información básica que proporciona el sistema de contabilidad para fines de toma de decisiones.



- Fundamentos generales de la empresa, administración, planeación, organización, dirección y control. Contabilidad gerencial, gerente, contador.
- Las funciones financieras inherentes a la gerencia, estructura financiera de la empresa.
- Planificación empresarial, presupuesto empresarial control gerencial y su aplicación práctica a través de los reportes de información gerencial.
- Análisis de los estados financieros para la toma de decisiones, ratios financieros. Capital de trabajo.
- La contabilidad de costos para el control y la toma de decisiones.

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Teniendo en cuenta las dificultades de las empresas en su administración, aplica los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo, considerando las etapas y una eficiente administración.	FUNDAMENTOS GENERALES DE LA EMPRESA - PROCESO ADMINISTRATIVO.	1-2-3-4
UNIDAD II	Ante la necesidad de obtener y utilizar razonablemente los recursos, aplica las funciones financieras y la estructura financiera, teniendo en cuenta los objetivos de la empresa.	LAS FUNCIONES FINANCIERAS - ESTRUCTURA FINANCIERA.	5-6-7-8-
UNIDAD III	Teniendo que enfrentar con éxito a la competencia y asegurar el logro de los objetivos, aplica la planificación empresarial y el control gerencial, teniendo en cuenta el futuro, las acciones, recursos y las normas para actividades de control.	PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL - CONTROL GERENCIAL.	9-10 11-12



UNIDAD IV	Teniendo que tomar decisiones e informar el desempeño financiero y operacional, evalúa el análisis de los estados financieros, el capital de trabajo y la contabilidad de costos, considerando los métodos de análisis financiero y la información de costos.	ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS - CAPITAL DE TRABAJO - LA CONTABILIDAD DE COSTOS.	13- 14- 15-16
----------------------	---	---	------------------------------

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

NÚMERO	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Aplica, los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo, considerando las etapas y una eficiente administración.
2	Analiza, el proceso administrativo de la empresa, teniendo en cuenta los objetivos y metas de la empresa.
3	Aplica, la contabilidad gerencial, considerando las necesidades de información para la toma de decisiones.
4	Evalúa, al gerente, contador, teniendo en cuenta características, funciones, responsabilidades, papel en la dirección de la empresa y nivel profesional.
5	Aplica, las funciones financieras y la estructura financiera, teniendo en cuenta los objetivos de la empresa.
6	Evalúa, la estructura económica de la empresa, tomando en cuenta el plan financiero y las mejores alternativas de inversiones.
7	Evalúa, la estructura financiera de la empresa, tomando en cuenta el plan financiero y las mejores alternativas de financiación.
8	Analiza, la estructura de capital, considerando los factores determinantes, el riesgo y rendimiento .
9	Aplica, la planificación empresarial y el control gerencial, teniendo en cuenta el futuro, las acciones, recursos y las normas para actividades de control.
10	Aplica, el presupuesto empresarial, tomando en cuenta los principios presupuestales, la necesidad de recursos y los objetivos de la empresa.
11	Aplica, el control gerencial, considerando sus requisitos, actividades, buen empleo y requerimientos de la empresa.



12	Aplica, el control gerencial, tomando en cuenta los reportes de información gerencial, la problemática y la toma de decisiones.
13	Evalúa, el análisis de los estados financieros, el capital de trabajo y la contabilidad de costos, considerando los métodos de análisis financiero y la información de costos.
14	Analiza, los estados financieros, teniendo en cuenta el contexto económico en el cual se desarrolla la empresa.
15	Evalúa, el capital de trabajo, considerando las actividades regulares de la empresa y el equilibrio idóneo.
16	Aplica, la contabilidad de costos, tomando en cuenta facilitar la toma de decisiones con una información relevante.



V. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:

Unidad Didáctica I: Fundamentos generales de la empresa – Proceso administrativo.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Teniendo en cuenta las dificultades de las empresas en su administración, aplica los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo, considerando las etapas y una eficiente administración.					
	Semana	Contenidos			Estrategias de la Enseñanza Virtual	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	1	Fundamentos generales de la empresa. Proceso Administrativo.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de los fundamentos generales y proceso administrativo de la empresa.	- Valora la importancia de los fundamentos generales y proceso administrativo de la empresa. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Expositiva (Docente/Alumno) • Uso del Google Meet	Aplica, los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo, considerando las etapas y una eficiente administración.
	2	Administración, planeación, organización, dirección y control.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de las etapas del proceso administrativo de la empresa.	- Valora la importancia de las etapas del proceso administrativo de la empresa. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Debate dirigido (Discusiones) • Foros, Chat Lecturas • Uso de repositorios digitales	Analiza, el proceso administrativo de la empresa, teniendo en cuenta los objetivos y metas de la empresa.
	3	Contabilidad gerencial.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de contabilidad gerencial.	- Valora la importancia de la contabilidad gerencial. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat	Aplica, la contabilidad gerencial, considerando las necesidades de información para la toma de decisiones.
	4	Gerente, contador Evaluaciones virtuales.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen del gerente, contador.	- Valora la importancia del gerente, contador. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Evalúa, al gerente, contador, teniendo en cuenta características, funciones, responsabilidades, papel en la dirección de la empresa y nivel profesional.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
		Evaluación virtual, que incluye casos prácticos, cuestionarios de 10 preguntas e intervenciones orales sobre los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo.	Trabajos y Practica Calificada virtual sobre los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo.		Participa puntualmente en la videoconferencia, foro y chat, responde y emite juicios sobre los fundamentos generales de la empresa y el proceso administrativo.	



Unidad Didáctica II: Las funciones financieras – Estructura financiera.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: Ante la necesidad de obtener y utilizar razonablemente los recursos, aplica las funciones financieras y la estructura financiera, teniendo en cuenta los objetivos de la empresa.					
	Semana	Contenidos			Estrategias de la Enseñanza Virtual	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	5	Las funciones financieras inherentes a la gerencia.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de las funciones financieras inherentes a la gerencia.	- Valora la importancia de las funciones financieras inherentes a la gerencia. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Expositiva (Docente/Alumno) • Uso del Google Meet Debate dirigido (Discusiones) • Foros, Chat Lecturas • Uso de repositorios digitales Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat	Aplica, las funciones financieras y la estructura financiera, teniendo en cuenta los objetivos de la empresa.
	6	Estructura financiera de la empresa.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de la estructura financiera de la empresa.	- Valora la importancia de la estructura financiera de la empresa. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Evalúa, la estructura financiera de la empresa, tomando en cuenta el plan financiero y las mejores alternativas de inversiones.
	7	Caso práctico de estructura financiera.	Desarrolla casos prácticos de estructura financiera.	- Valora y participa en la evaluación de la estructura financiera. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Evalúa, la estructura financiera de la empresa, tomando en cuenta el plan financiero y las mejores alternativas de financiación.
	8	Estructura de capital-Caso práctico. Evaluaciones virtuales.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios, elabora un resumen y desarrolla casos prácticos de estructura de capital.	- Valora y participa en la evaluación de la estructura de capital. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Analiza, la estructura de capital, considerando los factores determinantes, el riesgo y rendimiento.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	Evaluación virtual, que incluye casos prácticos, cuestionarios de 10 preguntas e intervenciones orales sobre las funciones financieras y la estructura financiera.		Trabajos y Practica Calificada virtual sobre las funciones financieras y la estructura financiera.		Participa puntualmente en la videoconferencia, foro y chat, responde y emite juicios sobre las funciones financieras y la estructura financiera.	



Unidad Didáctica III: Planificación empresarial - Control gerencial.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: Teniendo que enfrentar con éxito a la competencia y asegurar el logro de los objetivos, aplica la planificación empresarial y el control gerencial, teniendo en cuenta el futuro, las acciones, recursos y las normas para actividades de control.					
	Semana	Contenidos			Estrategia de la Enseñanza virtual	
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	9	Planificación empresarial.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de planificación empresarial.	- Valora la importancia de la planificación empresarial. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Expositiva (Docente/Alumno) • Uso del Google Meet	Aplica, la planificación empresarial y el control gerencial, teniendo en cuenta el futuro, las acciones, recursos y las normas para actividades de control.
	10	Presupuesto empresarial.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de presupuesto empresarial	- Valora la importancia del presupuesto empresarial. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Debate dirigido (Discusiones) • Foros, Chat	Aplica, el presupuesto empresarial, tomando en cuenta los principios presupuestales, la necesidad de recursos y los objetivos de la empresa.
	11	Control gerencial.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de control gerencial.	- Valora la importancia del control gerencial. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Lecturas • Uso de repositorios digitales	Aplica, el control gerencial, considerando sus requisitos, actividades, buen empleo y requerimientos de la empresa.
	12	Aplicación práctica a través de los reportes de información gerencial. Evaluaciones virtuales.	Desarrolla los reportes de información gerencial.	- Valora y participa en la evaluación de los reportes de información gerencial. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat	Aplica, el control gerencial, tomando en cuenta los reportes de información gerencial, la problemática y la toma de decisiones.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
		Evaluación virtual, que incluye casos prácticos, cuestionarios de 10 preguntas e intervenciones orales sobre planificación empresarial y Control gerencial.	Trabajos y Practica Calificada virtual sobre planificación empresarial y control gerencial.	Participa puntualmente en la videoconferencia, foro y chat, responde y emite juicios sobre planificación empresarial y control gerencial.		



Unidad Didáctica IV: Análisis de los estados financieros - Capital de trabajo – La contabilidad de costos.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Teniendo que tomar decisiones e informar el desempeño financiero y operacional, evalúa el análisis de los estados financieros, el capital de trabajo y la contabilidad de costos, considerando los métodos de análisis financiero y la información de costos.					
	Semana	Contenidos			Estrategias de la Enseñanza Virtual	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	13	Análisis de los estados financieros para la toma de decisiones y ratios financieros.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de análisis de los estados financieros para la toma de decisiones.	- Valora la importancia del análisis de los estados financieros para la toma de decisiones y ratios financieros. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.	Expositiva (Docente/Alumno) • Uso del Google Meet Debate dirigido (Discusiones) • Foros, Chat Lecturas • Uso de repositorios digitales Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat	Evalúa, el análisis de los estados financieros, el capital de trabajo y la contabilidad de costos, considerando los métodos de análisis financiero y la información de costos.
	14	Caso práctico de análisis financiero.	Desarrolla casos prácticos de análisis financiero.	- Valora y participa en la evaluación del análisis financiero. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Analiza, los estados financieros, teniendo en cuenta el contexto económico en el cual se desarrolla la empresa.
	15	Capital de trabajo-Caso práctico.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios, elabora un resumen y desarrolla casos prácticos de capital de trabajo.	- Valora y participa en la evaluación del capital de trabajo. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Evalúa, el capital de trabajo, considerando las actividades regulares de la empresa y el equilibrio idóneo.
	16	La contabilidad de costos para el control y la toma de decisiones. Evaluaciones virtuales.	Analiza, identifica, pregunta, emite juicios y elabora un resumen de la contabilidad de costos para el control y la toma de decisiones.	- Valora la importancia de la contabilidad de costos para el control y la toma de decisiones. - Búsqueda de información adicional. - Disposición a críticas y aportes. - Interés y participación virtual.		Aplica, la contabilidad de costos, tomando en cuenta facilitar la toma de decisiones con una información relevante.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	Evaluación virtual, que incluye casos prácticos, cuestionarios de 10 preguntas e intervenciones orales sobre análisis de los estados financieros, capital de trabajo y la contabilidad de costos.		Trabajos y Practica Calificada virtual sobre análisis de los estados financieros, capital de trabajo y la contabilidad de costos.		Participa puntualmente en la videoconferencia, foro y chat, responde y emite juicios sobre análisis de los estados financieros, capital de trabajo y la contabilidad de costos.	



VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDACTICOS

1. MEDIOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES

- Separatas.
- Guías de prácticas (Casos prácticos).
- Libros.
- Revista actualidad empresarial.
- Videos.
- Pizarra interactiva.
- Google Meet
- Zoom.us
- Global.gotomeeting
- Direcciones electrónicas.
- Correo electrónico institucional (jcarbajal@unjfsc.edu.pe)
- Intranet.
- Aula Virtual.
- Repositorio de datos.

2. MEDIOS INFORMATICOS

- Laptop.
- Computadora.
- Tablet
- Celular.
- Internet.
- Cámara Web.

VII. EVALUACION

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. EVIDENCIAS DE CONOCIMIENTO

La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y



la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

2. EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en tomo a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. EVIDENCIAS DE PRODUCTO

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDACTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	30%	El ciclo académico comprende 4
Evaluación de Producto	35%	
Evaluación de Desempeño	35%	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$



VIII. BIBLIOGRAFIA

8.1 Fuentes Documentales

- Asesor Empresarial (2001). *Revista de especialización y orientación profesional*. Cecof Asesores.
- Revista Actualidad Empresarial (2003). *Dirección Gestión Financiera-Estrategias Empresariales Tomo 2*. Instituto de Investigación El Pacifico.
- Revista Actualidad Empresarial (2019). *Revista quincenal*. Instituto Pacifico S.A.C.
- Revista Caballero Bustamante (2019). *Revista quincenal*. Estudio Caballero Bustamante.

8.2 Fuentes Bibliográficas

- Andia, W. (2013). *Manual Práctico de Finanzas Empresariales*. Lima, Perú: Walter Andia Valencia.
- Apaza, M. (2007). *Formulación, análisis e interpretación de estados financieros concordado con las NIIFs y NICs*. Lima, Perú: Instituto Pacifico S.A.C.
- Apaza, M. (2010). *Consultor Económico Financiero*. Lima, Perú: Instituto Pacifico S.A.C.
- Apaza, M. (2011). *Estados financieros formulación-análisis-interpretación conforme a las NIIFs y al PCGE*. Lima, Perú: Instituto Pacifico S.A.C.
- Chu, M. (2014). *Finanzas para no financieros*. Lima, Perú: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC).
- Farfan, S. (2014). *Finanzas I*. Lima, Peru: Cepma-Proesad.
- Farfan, S. (2014). *Finanzas II*. Lima, Peru: Cepma-Proesad
- Ferrer, A. (2005). *Formulación, análisis e interpretación de los EE.FF. en sus ocho fases más importantes Tomo I*. Lima, Perú: Instituto de Investigación El Pacifico E.I.R.L.
- Flores, J. (2011). *Contabilidad Gerencial*. Lima, Perú: Cecof EIRL.
- Flores, J. (2013). *Contabilidad para Gerencia Aplicación de las Normas Contables y Tributarias*. Lima, Perú: Instituto Pacifico S.A.C.
- Flores, J. (2015). *Análisis financiero para contadores y su incidencia en las NIIF*. Lima, Perú: Instituto pacifico S.A.C.
- Flores, J. (2017). *Finanzas Aplicadas a la Gestión Empresarial*. Lima, Perú: Cecof Asesores.
- Lazo, M. (2013). *Contabilidad Gerencial*. Lima, Perú: Cepma-Proesad
- Lynch, R. (1979). *Contabilidad para la Gerencia*. Editorial Continental.
- Rojas, A. (2002). *Contabilidad Gerencial y Finanzas para Ejecutivos*. Lima, Perú: Instituto de Investigación El Pacifico EIRL.
- Sunisterra, G. (1994). *Contabilidad gerencial*. Editorial ECOE.



8.3 Fuentes Hemerográficas

Universidad de San Martín de Porres. *Separatas*. Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad y finanzas.

Ley General de Sociedades N° 26887.

Instituto San Ignacio de Loyola. *Separatas*.

Instituto Pacífico. *Análisis financiero en empresas*.

Effio Pereda, Fernando. *Finanzas para contadores*. Asesor empresarial.

8.4 Fuentes Electrónicas

Aula virtual. Recuperado de https://unjfsc.edu.pe/aulavirtual/login_aulavirtual/index_fcecf.php

Contabilidad Gerencial y Financiera. Recuperado de <https://prezi.com/hnys7iayisza/contabilidad-gerencial-y-contabilidad-financiera/>

Contabilidad Gerencial. Recuperado de <https://es.slideshare.net/CohorteGerencia2014/contabilidad-gerencial-47795142>

Curso Contabilidad Gerencial. Recuperado de <https://es.scribd.com/doc/99029170/CURSO-CONTABILIDAD-GERENCIAL-20121>

Contabilidad Gerencial. Recuperado de <https://slideplayer.es/slide/10527529/>

Huacho, 04 de Junio del 2020

Universidad Nacional
"José Faustino Sánchez Carrión"

.....
Dr. CPCC. Carbajal Romero Julio Victor
DNU156